

Umowa

zawarta w dniu

pomiędzy Województwem Śląskim, zwanym w dalszej części „Województwem”

reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego w osobach 1.
2.

z siedzibą ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice

a
zwanym dalej: „Wnioskodawcą” – w imieniu, którego działa:
.....

na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 2094 ze zm.) w związku z art.35 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r., poz. 100 ze zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 6 sierpnia 2004 r. w sprawie określenia zadań samorządu województwa, które mogą być dofinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2015 r., poz. 937 ze zm.), uchwały Zarządu Województwa Śląskiego Nr 898/420/VI/2023 z dnia 27.04.2023 r. w sprawie przyjęcia zaktualizowanych Zasad udzielania dofinansowania ze środków PFRON, przekazywanych przez Samorząd Województwa Śląskiego na realizację robót budowlanych w obiektach służących rehabilitacji osób niepełnosprawnych, z wyjątkiem rozbiórki tych obiektów.

dotycząca dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych robót budowlanych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.), dotyczących obiektów służących rehabilitacji, w związku z potrzebami osób niepełnosprawnych, z wyjątkiem rozbiórki tych obiektów.

osoby nadzorujące realizację umowy ze strony Województwa 1. imię i nazwisko - Dyrektor Departamentu
2. imię i nazwisko - Zastępca Dyrektora Departamentu.....
.....



Strony zawierają umowę następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych robót budowlanych w ramach realizacji zadania:
„.....”
.....
2. Wnioskodawca oświadcza, że realizacja zadania będącego przedmiotem umowy nastąpi w trybie postępowania przeprowadzonego zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych.
3. Zakres całości robót budowlanych, wykonywanych w ramach zadania określonego w ust. 1, z wyszczególnieniem robót finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych – określa **ZAŁĄCZNIK NR 1**, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
4. Środki określone w § 2 ust. 1 Wnioskodawca wykorzysta na pokrycie kosztów zadań wymienionych w ZAŁĄCZNIKU NR 1 zgodnie z ustawowymi przepisami, dotyczącymi zasad finansowania zadań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
5. Zmiany w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 2** w zakresie planowanych kwot, dotyczących poszczególnych elementów realizowanych robót przekraczające wartości ustalone przy zawieraniu umowy wymagają zgody Województwa.
6. Wnioskodawca oświadcza, że nie ubiega się odrębnym wnioskiem o dofinansowanie ze środków PFRON na cele objęte niniejszą umową.

§2

1. Kwota dofinansowania zadania wymienionego w §1 ust. 1 wynosi
(słownie:.....00/100).
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do wydzielenia wyodrębnionego rachunku bankowego, w celu zapewnienia ewidencji księgowej dla środków pozyskanych z PFRON, w ramach realizacji niniejszej umowy.
3. Przekazanie kwoty, określonej w ust. 1, dokonane zostanie przelewami na wyodrębniony rachunek bankowy Wnioskodawcy nr:
w banku:

§ 3

1. Wnioskodawca niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania na udzielenie zamówienia publicznego na przedmiot zamówienia finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych prześle do Województwa harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący **ZAŁĄCZNIK NR 2** do umowy, w którym podana zostanie ostateczna wartość dotowanego zadania z elementami rozliczeniowymi stanowiącymi podstawę do rozliczenia częściowego i ostatecznego w określonych terminach.
2. Środki finansowe określone w § 2 ust. 1 przekazywane będą na wyodrębniony rachunek bankowy Wnioskodawcy na podstawie wniosków częściowych składanych przez Wnioskodawcę zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 2**.
3. Zobowiązuje się Wnioskodawcę do przedkładania wniosków o których mowa w ust. 2 w terminie umożliwiającym przekazanie środków z Województwa i dokonanie płatności za wykonany element rozliczeniowy, zgodnie z terminem ustalonym z wykonawcą zadania.
4. Wnioskodawca do wniosku dołączy potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur opisanych i zatwierdzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami, protokołem odbioru (częściowym, końcowym), wypełnione rozliczenie finansowe stanowiące **ZAŁĄCZNIK NR 3** do niniejszej umowy.
5. Wnioskodawca składając wniosek o środki PFRON w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do wcześniejszego przedłożenia do wglądu w Referacie ds. staży i środków PFRON Departamentu Nadzoru Podmiotów Lecznicznych i Ochrony Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego oryginału faktury wraz z protokołem odbioru. Na oryginale faktury Województwo umieszcza zapis, że faktura przyjęta jest do rozliczenia wg umowy nr, z dnia z Województwem Śląskim. Na oryginale faktury należy określić wysokość kwot płatnych ze środków PFRON lub/i środków własnych, lub/i środków pozyskanych z innych źródeł, otrzymanych na podstawie niniejszej umowy oraz wskazać tryb w jakim udzielono zamówienia zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. Przy czym procent dofinansowania środków PFRON ma być proporcjonalny do stopnia zaawansowania realizowanej inwestycji.
6. Rozliczeniu nie podlegają dokumenty potwierdzające wykonanie zadania inwestycyjnego o którym mowa w §1 ust. 1, wystawione i zapłacone przed datą zawarcia niniejszej umowy.



7. Niezachowanie procedury przekazywania środków PFRON skutkuje tym, że dokumenty (faktury) płatne ze środków PFRON lub/i środków własnych Wnioskodawcy, lub/i środków pozyskanych z innych źródeł, które zostały sfinansowane w całości ze środków własnych Wnioskodawcy, lub/i środków pozyskanych z innych źródeł, nie zostaną przyjęte jako dokumenty (faktury), na podstawie, których można wypłacić środki PFRON.
8. Wniosek końcowy Wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić Województwu w terminie do r., w którym przyznane jest dofinansowanie.
9. Województwo przekaze środki PFRON na rachunek bankowy Wnioskodawcy po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa w ust. 2, nie później niż 14 dni od daty jego otrzymania.
10. Jeśli treść wniosku nie pozwala ustalić, czy jest on zgodny z postanowieniami umowy, Województwo zwróci się do Wnioskodawcy o udzielenie niezbędnych wyjaśnień. Bieg terminu o którym mowa w ust. 9 rozpoczyna się z dniem złożenia kompletnych wyjaśnień.
11. Niezaakceptowanie dokumentów (faktur) płatnych ze środków PFRON lub/i środków własnych Wnioskodawcy, lub/i środków pozyskanych z innych źródeł, przez Województwo skutkuje tym, że środki PFRON nie zostaną wypłacone.
12. W terminie 7 dni od daty otrzymania środków PFRON Wnioskodawca przekaze Województwu bankowe potwierdzenie przekazania środków finansowych na konto wykonawcy.
13. Niedotrzymanie terminu wskazanego w ust. 8 spowoduje naliczenie kary umownej w wysokości 0,2 % przekazanego dofinansowania za każdy dzień zwłoki.
14. W razie niedostarczenia bankowego potwierdzenia przekazania ze środków PFRON, na konto bankowe wykonawcy w terminie wskazanym w umowie dalsze transze środków PFRON zostaną wstrzymane.
15. Ostateczne przekazanie środków PFRON, środków własnych Wnioskodawcy i środków pozyskanych z innych źródeł, na konto wykonawcy, musi nastąpić nie później niż do r.
16. Niedotrzymanie terminu wskazanego w ust. 15 spowoduje naliczenie kary umownej w wysokości 0,2 % przekazanego dofinansowania za każdy dzień zwłoki.

§ 4

1. Końcowe rozliczenie finansowe zadania opisanego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy należy przedłożyć w terminie do r. W ramach końcowego rozliczenia należy przedłożyć kopie faktur, płatnych ze środków PFRON, środków własnych Wnioskodawcy i środków pozyskanych z innych źródeł, z wyciągami bankowymi potwierdzającymi wydatkowanie środków z uwzględnieniem wszystkich źródeł w ramach niniejszego zadania, z protokołem odbioru (częściowym, końcowym), z dokumentem przyjęcia środka trwałego, z historią rachunku bankowego, potwierdzającą przekazanie na konto Województwa odsetek zgromadzonych na tym koncie oraz wypełnioną tabelę stanowiącą **ZALĄCZNIK NR 4** do niniejszej umowy. Dodatkowo należy wskazać przewidywany termin oddania do użytkowania przeprowadzonej inwestycji, ze wskazaniem efektu rzeczowego i finansowego uzyskanego dzięki przekazanemu dofinansowaniu. Oddanie do użytkowania przeprowadzonej inwestycji powinno nastąpić nie później niż w ciągu 6 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu zadania.
2. Niedotrzymanie terminu złożenia rozliczenia końcowego zadania wskazanego w ust. 1 spowoduje naliczenie kary umownej w wysokości 0,2 % przekazanego dofinansowania za każdy dzień zwłoki.

§ 5

1. Warunkiem dokonania przelewów na konto opisane w § 2 ust. 3, jest otrzymanie przez Województwo na rachunek bankowy stosownych środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
2. Strony ustalają termin zakończenia przekazywania środków PFRON Wnioskodawcy na dzień:, rozumiany jako datę dokonania przez Województwo dyspozycji przelewu ostatniej transzy.
3. O rozliczeniu przyznanego dofinansowania, Województwo powiadomi Wnioskodawcę odrębnym pismem, w terminie 30 dni od daty wymienionej w § 4 ust. 1.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest do przekazania ewentualnych odsetek od środków PFRON, przekazanych na konto wskazane w umowie, za okres od dnia otrzymania środków PFRON, do dnia ich przekazania na konto wykonawcy zadania.
5. Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu na konto Województwa ewentualnych kar naliczonych Wykonawcy za nieterminowe lub nienależyte wykonanie zadania będącego przedmiotem dofinansowania ze środków PFRON, jak również środków finansowych pozostałych na koncie

w wyniku weryfikacji wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości proporcjonalnej do otrzymanego dofinansowania ze środków PFRON.

§ 6

Wnioskodawca oświadcza, że:

- 1) termin rozpoczęcia zadania to:
- 2) termin zakończenia zadania to:
- 3) całkowity koszt realizacji robót budowlanych w ramach realizacji zadania wynosi: zł.;
- 4) posiada środki własne, na sfinansowanie realizacji zadania w wysokości nie objętej dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych – w kwocie zł.;
- 5) posiada środki pozyskane z innych źródeł (wymienić jakich) na sfinansowanie realizacji zadania w wysokości nie objętej dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych – w kwocie zł.;
- 6) spełnia warunki do otrzymania dofinansowania, wynikające z przepisów, o których mowa w §13 umowy w części objętej dofinansowaniem.

§7

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do wykorzystania środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową.
2. Rozszerzenie zakresu rzeczowego zadania współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych jest niedopuszczalne. O każdej zmianie zakresu rzeczowego oraz pozyskania finansowania z innych źródeł zadania, Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Województwo.
3. Środki finansowe niewykorzystane do dnia Wnioskodawca zobowiązuje się zwrócić na rachunek bankowy Województwa nr **93 1240 6292 1111 0010 5063 7741 w PEKAO SA** w terminie do
4. W ramach realizacji zadania określonego w §1 ust. 1 nie mogą być pokryte następujące wydatki:
 - 1) odsetki,
 - 2) koszt przygotowania dokumentacji technicznej związanej z realizacją zadania,
 - 3) koszt nadzoru inwestorskiego i autorskiego,
 - 4) koszt procedur przetargowych,
 - 5) koszt szkoleń pracowników,
 - 6) koszty osobowe Wnioskodawcy,
 - 7) inne koszty poniesione przez Wnioskodawcę, które nie są w sposób ścisły związane z realizacją zadania.

§8

1. Prawnym zabezpieczeniem udzielonego dofinansowania ze środków PFRON jest weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
2. W przypadku wydania całości lub części środków określonych w §2 ust. 1 niezgodnie z umową, Województwo określi kwotę, którą Wnioskodawca zwróci na wskazany rachunek bankowy Województwa w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zwrotu określonej kwoty – wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od daty wpływu tych środków na rachunek Wnioskodawcy do daty ich zwrotu na rachunek Województwa.

§9

1. Województwo zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia szczegółowej kontroli realizacji zadania określonego w §1.
2. Kontrola prawidłowości wykonywania postanowień umowy polega na przeprowadzeniu w każdym czasie przez osoby, upoważnione przez Marszałka Województwa Śląskiego, kontroli:
 - 1) dokumentacji dotyczącej przedmiotu umowy u Wnioskodawcy lub w innym miejscu jej przechowywania,
 - 2) dokonaniu oględzin miejsca wykonania prac budowlanych objętych zadaniem.
3. Wnioskodawca zobowiązuje się do przedstawienia dokumentacji, żądanej przez osoby określone w ust. 2 oraz udzielenia w formie pisemnej – w terminie określonym przez te osoby – wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji niniejszej umowy.

§10

1. Umowa może być rozwiązana przez Województwo ze skutkiem natychmiastowym:

4



- 1) w przypadku wykorzystania przez Wnioskodawcę całości lub części otrzymanych środków na cele inne niż określone w niniejszej umowie;
 - 2) w przypadku wykorzystania przez Wnioskodawcę całości lub części otrzymanych środków w sposób niezgodny z umową;
 - 3) w przypadku wykorzystania przez Wnioskodawcę całości lub części otrzymanych środków w sposób niezgodny z ustawowymi zasadami finansowania zadań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
 - 4) w przypadku nierozpoczęcia przez Wnioskodawcę działalności w zakresie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w terminie 6 miesięcy od dnia zakończenia robót, określonej w przedmiotowej umowie.
2. Rozwiązując umowę na zasadach określonych w ust. 1 Województwo określi kwotę środków finansowych oraz termin zwrotu tej kwoty na wskazany rachunek bankowy.
 3. Wnioskodawca zobowiązuje się do zwrotu kwoty opisanej w ust. 2 wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od daty wpływu tych środków na rachunek Wnioskodawcy do daty ich zwrotu na rachunek Województwa – w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zwrotu wskazanej kwoty.

§ 11

1. W przypadku wystąpienia niezależnych od Wnioskodawcy okoliczności, uniemożliwiających realizację zadania określonego w §1 ust. 1, Wnioskodawca może wypowiedzieć niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym jedynie w sytuacji - jeżeli nie dokonał żadnej zapłaty ze środków, otrzymanych od Województwa na realizację zadania.
2. Jeżeli Województwo dokonało przelewu środków na realizację zadania przed datą wypowiedzenia umowy, Wnioskodawca dokonuje zwrotu tych środków przelewem bankowym na rachunek Województwa o którym mowa w § 7 ust. 3 w dacie wypowiedzenia umowy wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od daty wpływu tych środków na rachunek Wnioskodawcy do daty ich zwrotu na rachunek Województwa.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, a także jej rozwiązanie, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy szczególne, dotyczące realizacji przez samorządy wojewódzkie zasad finansowania zadań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu sądów powszechnych, właściwych ze względu na siedzibę Województwa.

§15

Umowę niniejszą zawiera się do dnia 31 grudnia r.

§16

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Województwa, jeden dla Wnioskodawcy.

Województwo

Wnioskodawca